АДМИНИСТРАЦИЯ

ЗАЛУЖЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО  ПОСЕЛЕНИЯ

ЛИНСКИНСКОГО  МУНИЦИПАЛЬНОГО  РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ  ОБЛАСТИ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от   13.07. 2017 г.      №  79

|  |  |
| --- | --- |
| с. Залужное |  |

О внесении изменений в постановление администрации Залуженского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от 27.04.2016  № 75

В целях  приведения муниципальных нормативных правовых актов  в соответствие действующему законодательству, администрация Залуженского  сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области   п о с т а н о в л я е т:

1.        Внести  в постановление администрации Залуженского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от 27.04.2016  № 75 «Об утверждении административного регламента  администрации Залуженского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1.         В наименовании постановления слова «или государственная собственность на который не разграничена» исключить.

1.2.         В пункте 1 постановления слова «или государственная собственность на который не разграничена» исключить.

2.        Внести в  административный регламент администрации Залуженского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области  по предоставлению муниципальной услуги «Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена», утвержденный постановлением администрации  Залуженского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от 27.04.2016  № 75 (далее - административный регламент), следующие изменения:

2.1.         В наименовании  административного регламента слова «или государственная собственность на который не разграничена» исключить.

2.2.         В разделе 1 административного регламента:

2.2.1. Пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Предмет регулирования административного регламента.

Предметом регулирования административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности» (далее – Административный регламент) являются отношения, возникающие между заявителями и администрацией Залуженского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области (далее – администрация Залуженского сельского поселения), связанные с установлением  сервитута  на земельных участках, находящихся в собственности Залуженского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области, а также определение порядка, сроков и последовательности выполнения административных действий (процедур) при предоставлении муниципальной услуги.».

2.2.2. В абзаце втором пункта 1.2  слова «или государственная собственность на который не разграничена» исключить.

2.2.3. Абзац четвертый пункта 1.3 признать утратившим силу.

2.2.4. В абзаце пятом пункта 1.3  слово «, МФЦ» исключить.

2.2.5. Абзац девятый пункта 1.3 признать утратившим силу.

2.2.6. Абзац одиннадцатый пункта 1.3 признать утратившим силу.

2.2.7. Абзац третий пункта 1.3.1 признать утратившим силу.

2.2.8. В абзаце первом  пункта 1.3.2 слово «, МФЦ» исключить.

2.3.         В разделе 2 административного регламента:

2.3.1. В пункте 2.1 слова «или государственная собственность на который не разграничена» исключить.

2.3.2. В пункте 2.2.2 слова «или государственная собственность на который не разграничена» исключить.

2.3.3. В абзаце втором  пункта 2.5 слова «или государственная собственность на который не разграничена» исключить.

2.3.4. В абзаце втором  пункта 2.6.1 слова «или в МФЦ» исключить.

2.3.5. В абзаце пятом пункте 2.6.1 слова «или  МФЦ» исключить.

2.3.6. Абзац седьмой пункта 2.13.1 признать утратившим силу.

2.3.7. Пункт 2.14.1 изложить следующей редакции:

«2.14.1. Предоставление муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг не осуществляется.».

2.4.         В разделе 3 административного регламента:

2.4.1. В пункте 3.2.1 слово «, МФЦ» исключить.

2.4.2. В пункте 3.2.2 слова «или МФЦ» исключить.

2.4.3. В абзаце первом пункта 3.2.3 слова «или МФЦ» исключить.

2.4.4. Пункт 3.2.4 признать утратившим силу.

2.4.5. В пункте  3.2.8 слова «или МФЦ» исключить.

2.4.6. В подпункте 2) пункта 3.4.2 слова  «или государственная собственность на который не разграничена» исключить.

2.5.         В разделе 5 административного регламента:

2.5.1. В абзаце втором пункта 5.3 слова «через многофункциональные центры,» исключить.

2.6.         В приложении  1 к административному регламенту пункты 3, 3.1, 3.2 признать утратившими силу.

3.        Настоящее постановление  вступает в силу с момента его обнародования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с                            01 января 2017 г.

4.        Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава  Залуженского

сельского поселения                                                  В.М.Пономарев

Приложение

к постановлению администрации

 Залуженского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области

от   13.07.2017 г. № 79

Приложение  4

к Административному регламенту

РАСПИСКА

в получении документов, представленных для принятия решения

о заключении соглашения об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности

Настоящим удостоверяется, что заявитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

представил, а сотрудник администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ получил «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                        (число)                  (месяц прописью)              (год)

документы в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ экземпляров по

                            (прописью)

прилагаемому к заявлению перечню документов, необходимых для  принятия  решения о заключении соглашения об установлении сервитута (согласно п. 2.6 настоящего Административного регламента):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Перечень документов, которые будут получены по межведомственным запросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность специалиста),                                  (подпись)                                     (расшифровка подписи)

  ответственного за

  прием документов)